



DELÅRSRAPPORT 2026
JANUARI-AUGUSTI
HÖÖRS FASTIGHETS BOSTADS AB

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Om verksamheten

Höörs kommuns bostäder och fastigheter är sedan hösten 2023 organiserade i två separata aktiebolag. Höörs Fastighets Bostads AB (HFB AB) och Höörs Fastighets Lokal AB (HFL AB). Bolagen är helägda av Höörs kommunhus AB som i sin tur är helägt av Höörs kommun.

De båda fastighetsbolagen har en gemensam service- och förvaltningsorganisation som benämns Höörs Fastigheter, HFAST.

HFB AB äger och förvaltar fastigheter inom Höörs kommun och den totala arean avser huvudsakligen bostäder (ca 36 000 m²) men innehåller också en del kommersiella lokaler och vårdlokaler (ca 8 300 m²). Antalet lägenheter uppgår till 525.

Enligt ägardirektiv ska Höörs Fastighets Bostads AB (HFBAB) vara ett allmännyttigt bostadsbolag och ska bidra till en fungerande bostadsmarknad inom kommunen genom att förvärva, bebygga, förvalta, avyttra och ombilda fastigheter samt utveckla attraktiva bostäder och orter.

Viktiga händelser under perioden

Förvärv och försäljningar

Inga förvärv eller försäljningar har genomförts hittills i år och detta är inte heller aktuellt under resterande del av året.

Nyproduktion bostäder

För närvarande pågår ingen nyproduktion av bostäder.

Styrelsen har tagit inriktningsbeslut om framtida bostadsproduktion i kvarteret Lugnet och tagit fram en förstudie med hjälp av arkitektfirma. Förstudien föreslår att projektet delas upp i två etapper som sammantaget ska generera upp emot 60 bostäder. Etapp 1 avser upp mot 30 trygghetslägenheter för personer 65 år och äldre i samlokalisering med bolagets befintliga trygghetsboende Kungshällan. Förberedelserna och utredningar inför ansökan om planbesked pågår. Detaljplanearbetet tillsammans med kommunens samhällsbyggnadssektor påbörjats efter att planbeskedet beviljats.

Underhåll och ombyggnationer

Under perioden jan-aug har investeringar i ombyggnationer och underhållsåtgärder utförts för cirka 13,2 mnkr. Utöver lägenhetsrenoveringar och renovering av tvättstugor är nu projektet med takbyte och förbättrad brandavskiljning i kv Ziegler i stort sett klart med en total utgift på ca 12,2 mnkr.

Hyror och marknadsläge

Bostadshyrorna höjdes med 3,2 % (2 % för kallhyra) fr o m 1 februari efter förhandling med Hyresgästföreningen.

Uthyrningsläget är stabilt och vakanserna bland bostäderna är fortsatt mycket låga. I augusti fanns inga lägenheter utan kontrakt.

Uthyrningsläget kan snabbt påverkas av uthyrningsläget hos andra hyresvärdar. En noggrann omvärldsbevakning pågår kontinuerligt.

Uthyrningsläget är även stabilt för bolagets lokaler med en låg vakansgrad. Efterfrågan på kontorslokaler är dock låg och efterfrågan på kommersiella lokaler har blivit mer osäker till följd av samhällsutvecklingen med ökad E-handel och utbyggnaden av handelsplatsen i norra delen av tätorten.

Omvärld

Sedan en tid tillbaka har vi ett mer osäkert omvärldsläge med världskonflikter, klimatförändring och IT-attacker vilket ställer nya krav på planering och beredskap i kommunkoncernen. För den gemensamma organisationen i HFAST innebär det ökat arbete med krisberedskap såsom skyddsrum och reservdrift samt dataskydd/datasäkerhet.

EU:s energiprestandadirektiv (EPBD) som ska minska energiförbrukningen och växthusgasutsläppen från byggnader påverkar fastighetsbolagets planering av underhållsåtgärder och investeringar.

Bolagets låneskuld uppgår per den 31 augusti till 394 mnkr. Ränteläget har mycket stor påverkan på bolagets resultat och räntekostnaderna är en av de största kostnadsposterna. Räntenivån har stigit något under året och påverkas av det oroliga världsläget.

Det sociala ansvaret som allmännyttigt bostadsbolag har utvecklas och förtydligats i samarbete med kommunen. Avtal med riktlinjer och avstämning om kommunens behov och tilldelning av bostäder görs kontinuerligt. I dagsläget är den först tilldelade lägenheten återlämnad och en annan är föremål för förstahandskontrakt.

De demografiska prognoserna har förändrats och är en viktig parameter i för bostadsbolaget. Utvecklingen följs noga. Fler lägenheter för äldre är ett aktuellt fokusområde.

Nya bygglovsregler har föranlett en inventering av möjligheten att skapa bostäder på vindar. Tyvärr ger bolagets bestånd endast möjlighet för ett fåtal framtida omvandlingar. Bygglovsreglerna kommer att påverka bolaget vid framtida bostadsproduktion.

Digitalisering och AI ger möjligheter till nya tekniska lösningar och effektivisering. För närvarande framförallt inom energi och administration för bolagets del.

Organisation och medarbetare

I HFB AB är sex medarbetare anställda. Ingen personalomsättning har skett under perioden.

Mindre förändringar har under kvartal två och tre genomförts i förvaltningsorganisationen.

Övergripande funktioner såsom VD, fastighetschef, ekonomi, HR och lön och ärendehantering är anställda i HFL AB samt i Höörs kommun och tjänsterna köps från dessa enheter inom kommunkoncernen.

Från och med 2026 så samordnas även lönehanteringen inom kommunkoncernen och tjänsterna köps från kommunen.

Styrelsearbete

Styrelsen har hittills under året haft tre protokollförda sammanträden.

Hållbarhet

Arbetet med Allmännyttans klimatinitiativ fortsätter mot målet att de medlemsföretagen ska vara fossilfria senast år 2030 och att energianvändningen ska minska med 30 procent (räknat från år 2008).

Företaget arbetar systematiskt och målinriktat med syfte att minska energianvändningen och bli fossilfria. Tack vare det arbetet är bolaget nu en bra bit på vägen för att uppnå de två övergripande målen före år 2030. Idag värms bolagets fastigheter av egna solceller, berg- och fjärrvärme och den värme som köps in externt är KRAV-certifierad.

När det gäller solceller så är inriktningen att förutsättning för att installera solceller provas vid varje ny- om- och tillbyggnadsprojekt.

Sedan tidigare finns solceller installerade på företagets kontor, Björkgatan 54, med en årskapacitet på 27 MWh och på Bangårdterrassen med en årskapacitet på 11 Mwh. I samband med takbytet på kvarteret Ziegler har tunnfilmssolceller installerats i ett pilotprojekt. Projektering pågår också för solceller på fastigheten Brinken 1 (Vårdcentralen)

Intern kontroll

Intern kontroll är ett av flera sätt för en organisation att säkra och utveckla verksamhetens kvalitet.

Den interna kontrollen bidrar till att

- verksamheten når sina mål – med effektivitet, säkerhet och stabilitet
- informationen och rapporteringen om verksamheten och ekonomin är tillförlitlig och rättvisande
- verksamheten efterlever lagar, regler, avtal mm.

Brand är den största risken som bolaget har identifierat i risk-och sårbarhetsarbetet (RSA). Därför är det systematiska brandskyddsarbetet (SBA) viktigt och bolaget arbetar med ständiga förbättringar. Inom SBA görs kvartalsvisa översyner på sammanlagt över 16 000 kontrollpunkter.

För 2026 har följande områden valts ut för särskild intern kontroll-granskning

- Avtalsuppföljning och avtalstrohet
- Systematiskt brandskyddsarbete SBA
- Förvaltning och skötsel av skyddsrum
- Hyresavtal – garage, parkeringsplatser och förråd (kvarstående från 2025)

Vid tiden för delårsrapporten har intern kontroll utförts för området Hyresavtal – garage och parkering. Slutlig redovisning av årets interna kontroll sker i samband med årsbokslutet.

Mål och fokusområden

Utifrån kommunkoncernens övergripande målområden fastställs fokusområden och indikatorer för bolaget.

Kommunkoncernens övergripande mål

- Medborgare, företagare och kommunal förvaltning utgör en gemenskap med ett gott samarbete för ett attraktivt och hållbart Höör.
- God, hållbar livsmiljö och bra boende för alla.
- Trygg förskole- och skolverksamhet med hög kvalitet samt god lärmiljö
- Långsiktig, hållbar ekonomi och miljö

Nedan följer de fokusområden och indikatorer som är fastställda för 2026 samt prognos för måluppfyllelse enligt följande markering.

	Fokusområdet har uppnåtts eller kommer med största säkerhet att uppnås
	Fokusområdet har ännu inte uppnåtts men bedöms kunna uppnås under perioden alternativt att mätvärdet saknas
	Fokusområdet bedöms inte kunna uppnås under året eller aktiviteter har inte genomförts

Prognos för måluppfyllelse 2026

Mål

Medborgare, företagare och kommunal förvaltning utgör en gemenskap med ett gott samarbete för ett attraktivt och hållbart Höör.

Koppling Agenda 2030



Fokusområde	Indikator	Prognos 2026	
Service & Delaktighet Ett serviceinriktat bolag där varje hyresgäst bemöts på ett positivt och lösningsorienterat sätt.	Dialogmöten ska anordnas med bolagets entreprenörer och leverantörer för att skapa förståelse för bolagets fokusområde kopplat till service, lösningsorientering och delaktighet. Förbättrat serviceindex jämfört med 2025 års nivå.	Dialogmöten planeras att genomföras under tertial 3. JS Serviceindex visar hittills i år 90% mot 87% föregående år.	
Attraktiva bostäder och lokaler Bolagets fastighetsbestånd ska möta kundens behov.	NKI (Nöjd Kund Index) undersökningar genomförs årligen för bostadshyresgäster	Sker numera löpande under året tillsammans vår partner, Aktiv Bo. God svarsfrekvens och respons.	
	Bomöten/hyresgästträffar anordnas med hyresgästerna för att skapa samsyn, delaktighet och boinflytande.	Ett samlat större bomöte genomfördes i maj där samtliga hyresgäster inbjudits. Hög nöjdhet	

Prognos för måluppfyllelse 2026

Mål

God, hållbar livsmiljö och bra boende för alla

Koppling Agenda 2030



Fokusområde	Indikator	Prognos 2026	
Sociala bostäder Bolaget ser regelbundet över kraven på bostadssökande. HFAST och kommunen genomför regelbundet dialogmöten avseende sociala bostäder.	Årlig uppföljning av avtalet för sociala bostäder.	Uppföljning kommer att ske vid sista avstämningen för året med kommunen, 20 november.	
Klargöra förutsättningar för bostadsbyggande i hela kommunen Höörs kommunfullmäktige har under målet slagit fast att hela kommunen ska leva, genom att utveckla tätorter, byar och landsbygd. Förutsättningarna för bostadsbyggande varierar mellan olika områden i Höörs kommun.	Planerings- och samverkansinsatser enligt kommunens riktlinjer för bostadsförsörjning ska genomföras.	Frågan tas upp med kommunen på ägardialog under hösten 2026	

Prognos för måluppfyllelse 2026

Mål

Trygg förskole- och skolverksamhet med hög kvalitet samt god lärmiljö

Koppling Agenda 2030



Fokusområde	Indikator	Prognos 2026	
Trygghets- och trivselskapande åtgärder Bolaget ska aktivt jobba med åtgärder i den fysiska miljön som ökar den upplevda trivseln och tryggheten.	Utemiljöåtgärder för ökad trivsel och trygghet.	Hittills i år har 11 åtgärder utförts på 10 fastigheter och ytterligare åtgärder planeras under hösten	
	Säkerställa att samtliga fastigheter har ett intakt skalskydd.	Samtliga fastigheter hade ett fungerande skalskydd vid utgången av 2025.	

Prognos för måloppfyllelse 2026

Mål

Långsiktig, hållbar ekonomi och miljö

Koppling Agenda 2030



Fokusområde	Indikator	Prognos 2026	
Väl omhändertagna byggnader Fastighetsbeståndet ska förvaltas med långsiktighet som främjar god ekonomi och skapar eftertraktade bostäder och byggnader.	Framtagande av underhållsplaner för fastigheterna samt att efterleva aktuella och uppdaterade underhållsplaner. Samtliga fastigheters underhållsplaner ska var uppdaterade till utgången av 2027.	6 av totalt 26 objekt är UH-planerade, d v s ca 23%.	
Energieffektivisering Energieffektivisera för att uppnå 30 % effektivisering till 2030 med 2008 som basår.	Uppföljning av energiförbrukning halvårsvis. JO	Vid senaste årsskiftet var en effektivisering på 25% uppnådd. Målet bör infrias till 2030	
	Inventering av byggnader som inte klarar kraven enligt EPBD-direktivet. (EPRD = EU-direktiv om förbättrad energiprestanda)	Inventering är ej påbörjad. Avsikten är att påbörja inventering under hösten.	
Minskad vattenåtgång	Utreda förutsättningar för IMD (individuell mätdata)	Utredningen är påbörjad och beräknas bli klar under hösten.	
Solceller Utveckla och utöka bolagets solcellsbestånd utefter fastigheternas förutsättningar.	Öka andelen egenproducerad el jämfört med år 2025.	Produktionen har hittills i år ökat med 7%. Avstämning av andel egenproducerad el sker i bokslutet.	
Ekonomiskt resultat och ställning Bolaget ska drivas enligt affärsmässiga principer inom ramen för lagen om kommunala bostadsbolag.	Resultat – Bostadsbolaget ska uppnå en avkastning på minst 2-4% av insatt kapital inklusive ägartillskott. Avkastningen ska motsvara den genomsnittliga statslåneräntan året före budgetåret plus 1%. Soliditet – Bostadsbolagets mål är att uppnå en soliditet på minst 17%.	Resultatprognos 6,9 mnkr, mot målsättning 1,7 mnkr, målet uppfylls. Soliditet enligt prognos 23,8 %, målet uppfylls.	

EKONOMI

Resultaträkning

<i>Belopp i mnkr</i>	Utfall jan-aug 2026	Budget jan-aug 2026	Utfall jan-aug 2025	Prognos 2026	Budget 2026	Bokslut 2025
Nettoomsättning	46,7	46,2	45,2	69,9	69,4	68,1
Övriga rörelseintäkter	0,1	0	1,1	0,1	0	1,1
Rörelsens intäkter	46,8	46,2	46,3	70,0	69,4	69,2
Fastighetskostnader	-18,4	-18,3	-17,0	-28,9	-28,2	-26,4
Övriga externa kostnader	-3,4	-3,3	-3,1	-5,1	-5,0	-4,7
Personalkostnader	-3,0	-3,4	-3,1	-4,6	-5,2	-4,7
Övriga rörelsekostnader	-0,1	-0,1	0,0	-0,5	-0,5	0,0
Av- och nedskrivningar	-10,5	-10,5	-10,3	-15,8	-15,8	-15,6
Rörelseresultat	11,4	10,6	12,8	15,1	14,7	17,8
Finansiella poster	-5,3	-5,4	-5,2	-8,2	-8,5	-7,7
Resultat efter finansiella poster	6,1	5,2	7,6	6,9	6,2	10,1
Bokslutsdispositioner	0,3	0,2	-1,0	0,1	0,2	-2,5
Resultat före skatt	6,4	5,4	6,6	7,0	6,4	7,6
Skatt på periodens resultat	-1,3	-1,0	-1,4	-1,5	-1,4	-1,8
Årets resultat	5,1	4,4	5,2	5,5	5,0	5,8
Rörelsemarginal	24%	23%	28%	22%	21%	26%
Avkastning på eget kapital	4,8%	4,0%	6,1%	5,3%	5,0%	8,2%
Resultatkrav enligt ägardirektiv	1,7	1,7	1,7	1,7	1,7	1,7

Resultat efter finansiella poster

Resultatet efter finansiella poster för perioden januari-augusti uppgick till 6,1 mnkr (föregående delårsbokslut 7,6 mnkr). Hyresintäkter, personalkostnader och finansiella poster (räntekostnader visar överskott mot budget).

Nettoomsättning

Nettoomsättningen för perioden jan-aug uppgick till 46,7 mnkr (45,2).

Hyresbortfallet för bostäder uppgick till 122 tkr. Periodens hyresbortfall är lågt har uppkommit på grund av reparationer av lägenheter efter avflyttning.

Fastighetskostnader

Fastighetskostnaderna uppgick till 18,4 mnkr vilket är något högre än budget.

- Kostnad för skötsel och reparationer har varit något högre under perioden
- El och fjärrvärme (taxeburna kostnader) ligger också något högre än budget p g a den kalla inledningen av året.

Övriga externa kostnader

Övriga externa kostnader uppgick till 3,4 mnkr och är högre än budget p g a en del engångsinköp av marknadsföringsmaterial och utrustning.

Personalkostnader

Personalkostnaderna uppgick till 3,0 mnkr och är 0,4 mnkr lägre än budget då en fastighetstekniker har varit föräldraledig sedan april månad. Ersättare för tjänsten har tagits in från lokalbolaget.

Av- och nedskrivningar

Periodens avskrivningar uppgick till 10,5 mnkr vilket är i linje med budget.

Utrangeringar har hittills i år gjorts med 0,1 mnkr. Inga nedskrivningar av fastighetsvärden har gjorts under perioden.

Finansiella intäkter och kostnader

Periodens finansiella intäkter och kostnader uppgick till -5,3 mnkr (-5,2 mnkr). Räntekostnader hänförliga till lån uppgick under perioden till -6,2 mnkr och hänförliga till räntederivat till +2,1 mnkr. Räntederivaten ger alltså en positiv inbetalning på grund av att det allmänna ränteläget fortfarande är högre än räntan i ingångna swapavtal. Borgensavgift till Höörs kommun uppgick till -1,3 mnkr. Ränteintäkter på likvida medel uppgick till +0,1 mnkr

De finansiella intäkterna och kostnaderna (finansnettot) ligger något under budget och förklaras främst med att ytterligare amortering av låneskulden gjordes i början av året.

Resultat före skatt

Resultat före skatt uppgick till 6,4 mnkr (6,6).

Resultat efter skatt

Resultat efter skatt uppgick till 5,1 mnkr (5,2).

Prognos för helåret 2026

Resultat efter finansiella poster beräknas till 6,9 mnkr mot budgeterade 6,2 mnkr.

De viktigaste avvikelserna mellan prognos och budget är i stort de samma som gäller för periodresultatet januari-augusti.

- Högre hyreshöjning än budgeterat ger ett överskott på 0,6 mnkr
- Högre fastighetskostnader, taxeburna kostnader, men främst för skötsel och reparation, tjänst har köpts från lokalbolaget för att kompensera föräldraledighet, -0,7 mnkr.
- Övriga externa kostnader, engångsinköp material, - 0,1 mnkr.
- Lägre personalkostnader vid föräldraledighet, + 0,6 mnkr.
- Något bättre finansnetto än budget p g a amortering, + 0,3 mnkr.

Resultatmål enligt ägardirektiv

Bolaget ska årligen ge ägaren en marknadsmässig avkastning på totalt insatt kapital, som inkluderar ägartillskott. Avkastningen ska minst motsvara den genomsnittliga statslåneräntan med ett påslag på en procentenhet.

Ägaren, kommunens, insatta kapital uppgår till 30 mnkr i aktiekapital samt 20 mnkr i ägartillskott, totalt 50 mnkr.

Statslåneräntan har beräknats till 2,4% i budgeten och avkastningskravet blir således 3,4%.

Med ovanstående förutsättningar krävs ett resultat efter finansiella poster på 1,7 mnkr vilket infrias mer än väl enligt helårsprognosen på 6,9 mnkr.

Balansräkning

<i>Belopp i mnkr</i>	Utfall 2026-08- 31	Prognos 2026-12- 31	Budget 2026-12- 31	Bokslut 2025-12- 31
TILLGÅNGAR				
Anläggningstillgångar				
Materiella anläggningstillgångar	533,2	532,0	539,0	530,6
Finansiella anläggningstillgångar	0,1	0,1	0,1	0,1
Summa anläggningstillgångar	533,3	532,1	539,1	530,7
Omsättningstillgångar				
Kortfristiga fordringar	0,8	0,8	3,8	1,5
Kassa och bank	8,6	9,6	11,5	20,7
Summa omsättningstillgångar	9,4	10,4	15,3	22,2
SUMMA TILLGÅNGAR	542,7	542,5	554,4	552,9
EGET KAPITAL OCH SKULDER				
Eget kapital	120,4	121,2	118,7	115,7
Obeskattade reserver	9,9	9,9	8,1	9,9
Avsättningar	6,8	6,8	7,0	6,8
Långfristiga skulder	393,4	392,4	398,7	402,4
Kortfristiga skulder	12,2	12,2	21,9	18,1
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	542,7	542,5	554,4	552,9
Soliditet	23,6%	23,8%	22,6%	22,3%

Tillgångar och pågående investeringar

Anläggningstillgångarna, som huvudsakligen består av byggnader och mark, uppgick per 31 augusti till 533,3 mnkr (530,7).

Under året har takbyte utförts på samtliga byggnader i kv Ziegler, Ringvägen, total investering 12,2 mnkr. Av anläggningstillgångarna uppgick pågående projekt till 0,8 mnkr (2,4).

Skulder och eget kapital

Eget kapital uppgick till 120,4 mnkr (115,7) och soliditeten har ökat till 23,6% (22,3%).

Utdelning har under året utbetalats med 1,4 mnkr till Höörs Kommunhus AB.

Räntebärande skulder uppgick till 393,4 mnkr (403,4). Låneskulden har alltså amorterats under året med 10 mnkr.

Finansverksamheten styrs av den finanspolicy som har antagits av styrelsen och all upplåning sker med kommunal borgen som säkerhet. Samtliga lån har rörlig ränta kopplad till 3-månaders STIBOR.

Finansiella nyckeltal

Nyckeltal	2025-12-31	2026-08-31
Beräknad genomsnittsränta för året, <i>inklusive borgensavgift</i>	1,95 %	2,03 %
Borgensavgift	0,42 %	0,50 %
Räntebindning	2,38 år	2,06 år
Kapitalbindning	1,22 år	2,05 år

Kapitalbindningstiden (lånens löptid) har förlängts under året i samband med refinansiering av befintliga lån. Räntebindningstiden har minskat och närmar sig 2 år. Nya räntebindningar kan bli aktuella under hösten.

Låneförfallostruktur per 2026-08-31

Långivare	Förfallodatum	Lånebelopp, mnkr	Aktuell ränta
Nordea	2026-11-30	82,0	2,38%
Nordea	2027-06-10	30,0	2,22%
Kommuninvest	2028-05-12	46,3	2,44%
Kommuninvest	2028-11-15	50,0	2,34%
Kommuninvest	2029-06-27	62,0	2,28%
Kommuninvest	2029-11-12	70,5	2,47%
Kommuninvest	2030-06-12	52,7	2,34%
		393,5	

För att hantera ränterisken i låneportföljen används räntederivat. Volymen ränteswapar uppgick vid periodens slut till 250 mnkr (320). Andel lån med bunden ränta uppgår därmed till ca 64%.

Räntederivatportfölj per 2026-08-31

Motpart	Förfallodatum	Ränteswapar, mnkr	Fast ränta
Nordea	2028-12-13	50,0	2,69%
Nordea	2029-03-23	65,0	0,63%
Nordea	2030-03-25	60,0	0,67%
Nordea	20230-03-25	75,0	0,67%
		250,0	

Prognos 2026

Investeringarna under resten av året är inriktade på underhållsinvesteringar i mindre skala. Bolagets anläggningstillgångar kommer därför bara att förändras marginellt.

Någon ny upplåning planeras inte i bostadsbolaget. I stället kommer låneskulden att amorteras med ytterligare någon miljon under resterande del av året..

Soliditeten beräknas till nästan 24% vid årets slut. Enligt ägardirektivet är målsättningen att bolaget ska ha en soliditet på minst 17%. Målet infrias därmed väl.

Kassaflödesanalys

<i>Belopp i mnkr</i>	Utfall 2026-08- 31	Prognos 2026	Budget 2026	Bokslut 2025
Kassaflöde från den löpande verksamheten	11,4	17,9	21,0	22,0
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-13,5	-18,0	-17,3	-2,3
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-10,0	-11,0	-3,3	-10,3
Årets kassaflöde	-12,1	-11,1	0,4	9,4
Likvida medel vid årets början	20,7	20,7	11,1	11,2
Likvida medel vid periodens slut	8,6	9,6	11,5	20,7

De likvida medlen uppgick vid periodens slut till 8,6 mnkr jämfört med 20,7 mnkr vid senaste årsskifte. Minskningen beror på finansiering av årets investeringar, främst projektet takbyte och brandavskiljning i kv Ziegler. Den amortering på låneskulden som gjordes i början av året har också minskat likviditeten.

Av de likvida medlen finns 6,6 mnkr på Höörs kommuns koncernkonto i Sparbanken Skåne. Resterande del finns på konto i Nordea.